

Российская Федерация
Свердловская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Центр развития ребенка – детский сад
«Дружба»
Россия, 624351 Свердловская область
г. Качканар, 10 микрорайон, дом 19
Телефон: (34341) 6-71-24
E-mail: drujba59@mail.ru
ИНН 6615007239 КПП 668101001

ОТЧЕТ за 1-е полугодие 2022 года
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2019 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области
Муниципального дошкольного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Дружба»
Качканарского городского округа

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
В полном объеме представлена информация на стенда, в том числе об: - узкопрофильных специалистах (логопеды, психологи), - графике работы	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды Учреждения, в частности, разместить на стенде: информацию о структуре и об органах управления Учреждением. Продолжать работу по информированию родителей (законных представителей) о работе Учреждения, о деятельности узкопрофильных специалистов: учителей-логопедов, педагогов-психологов. Учреждение не подлежит государственной аккредитации.	Январь - Февраль 2020г.	Фансханова Любовь Ивановна, заместитель заведующего	На стендах размещена информация о структуре и об органах управления Учреждением. Для информирования родителей (законных представителей) в родительских уголках размещена информация о работе Учреждения, о деятельности узкопрофильных специалистов: учителей-логопедов, педагогов-психологов.	31.01.2020

<p>В неполном объеме представлена информация на сайте, в том числе об образовательных программах (недостаток, оплата)</p>	<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт Учреждения, в частности, разместить на сайте: информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>	<p>Январь - Февраль 2020г.</p>	<p>Суздалева Анастасия Александровна, заместитель заведующего</p>	<p>На сайте Учреждения размещена: - информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ - информация о поступлении финансовых средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>	<p>21.02.2020</p>
<p>Недостаточно информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование</p>	<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте Учреждения и их функционирование. Создать техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг Учреждением: - внедрение интересных и удобных технологий для улучшения работы официального сайта Учреждения, - добавление формы обратной связи (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте Учреждения и их функционирование. Создать техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг Учреждением.</p>	<p>до 01 сентября 2020г.</p>	<p>Суздалева Анастасия Александровна, заместитель заведующего</p>	<p>Заключен лицензионный договор о передаче прав неисключительной лицензии на использование программного обеспечения</p>	<p>24.03.2020</p>
<p>Недостаточно популяризирован официальный сайт bus.gov.ru</p>	<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте Учреждения, разместив на официальном сайте: - в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году, - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта Учреждения)</p>	<p>Январь - Февраль 2020г.</p>	<p>Суздалева Анастасия Александровна, заместитель заведующего</p>	<p>Проведена работа по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте Учреждения. Размещена информация на официальном сайте: - в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году, - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта Учреждения)</p>	<p>28.02.2020</p>

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Недостаточный уровень комфортности оказания услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы питания, - охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию, - оснащение и зонирование детских площадок для прогулок - состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов, - освещение, замена, недостаток - благоустройство прилегающей территории - медицинское обслуживание 	<p>Повышать уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать благоустройство прогулочных площадок (установка тентовых навесов, уличного игрового оборудования и др.); - проводить работы по благоустройству, озеленению территории; - совершенствовать РППС Учреждения в соответствии с ФГОС ДО (приобретение игрового оборудования, игрушек, интерактивного оборудования, дидактических пособий, итдр, методических пособий и др.); - продолжать работу по пополнению и модернизации материально-технического обеспечения Учреждения (текущие ремонты); - продолжать работу по информированию родителей (законных представителей) об организации питания воспитанников в Учреждении, о медицинском обслуживании через разные формы; - продолжать контролировать качество питания членами администрации и родительской общественности - продолжать работу по установке домофонов; - улучшать условия комфортности оказания услуг, обеспечив: 	<p>При наличии финансирования</p>	<p>Седлецкая Ольга Николаевна, заведующий Пантохина Ольга Николаевна заведующий хозяйством Семчук Лариса Александровна, ио заведующего Файсанова Любовь Ивановна</p>	<p>1. Ведется работа по установке тентовых навесов</p> <p>2. Проводятся работы по благоустройству</p> <ul style="list-style-type: none"> - уборка территории, - озеленение территории (разбивка клумб), - покос травы. <p>3. Заключили договоры на приобретение оборудования для музыкального зала (акустические системы, микшер и др.) и интерактивных досок.</p> <p>4. В родительских уголках размещена информация об организации питания воспитанников в Учреждении, о медицинском обслуживании.</p> <p>5. Контроль за качеством питания членами администрации и родительской общественности.</p> <p>6. Продолжается работа по установке домофонов.</p> <p>7. Проведены текущие ремонты в пяти группах.</p> <p>8. Установлены кулеры с питьевой водой.</p> <p>1. Проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> косметический ремонт: зал, № 1 (группы № 4, № 6, № 8, № 9, № 10, № 11, № 12, музыкальный зал, покраска лестничных пролетов, крылец групповых входов, ремонт главного крыльца, физкультурный зал, медицинский блок), зал № 2: (группы №1 – 12, музыкальный зал); - демонтаж изделий из резиновых покрышек с прогулочных участков; - покраска игрового оборудования на прогулочных участках. <p>2. Приобретено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебно-методических материалов по разным направлениям; - елки искусственные «Австрийская»; - проектор, ноутбук; 	<p>31.07.2020</p> <p>31.12.2021</p> <p>10.06.2022</p>
---	--	-----------------------------------	--	--	---

				<ul style="list-style-type: none">- комплекты детской игровой мебели,- автоматизированное рабочее место воспитателя. <ol style="list-style-type: none">1. Проводятся работы по благоустройству<ul style="list-style-type: none">- уборка территории,- озеленение территории (разбивка клумб).2. В родительских уголках размещена информация об организации питания воспитанников в Учреждении, о медицинском обслуживании.3. Контроль за качеством питания членами администрации и родительской общественности.4. Проведена замена ограждения по периметру зданий.5. Проведена замена пожарной сигнализации.6. Ведется работа по установке охранной сигнализации.7. Проведены работы по обустройству контейнерных площадок.8. Проводятся косметические ремонты: зл. № 1 (гр. №8), зл.№2 (гр.№8, гр.№12)9. Приобретено:<ul style="list-style-type: none">- шкафы для одежды детские,- увлажнители, <p>- игровая панель с тематическими изображениями, сенсорными элементами и соответствующим звучанием, - интерактивная панель, - костюм Деда Мороза, - комплект игровой мебели, - комплект для ролевых игр, - беговая дорожка.</p>
--	--	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Недостаточный уровень доступности услуг для инвалидов, в том числе наличие парковки, ремонт и оснащение туалетов</p>	<p>Создать условия доступности услуг для инвалидов, обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (предоставление писем соответствующие организации) <p>- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов</p> <p>- наличие сменных кресел-колясок</p> <p>- наличие специально оборудованных - санитарно-гигиенических помещений в Учреждении</p>	<p>Реализация мероприятий «Паспорта доступности», в соответствии с которыми планируется провести ряд мероприятий, при условии наличия финансирования и в зависимости от потребностей категорий обслуживаемых инвалидов и маломобильных граждан МПОУ</p>	<p>Седлецкая Ольга Николаевна, заведующий Фансханова Любовь Ивановна но заведующего</p>	<p>31.12.2021; 01.06.2022</p>
<p>Недостаточные условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в том числе для детей с ОВЗ</p>	<p>Улучшать условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, - предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 		<p>Седлецкая Ольга Николаевна, заведующий Фансханова Любовь Ивановна но заведующего</p>	<p>31.12.2021; 01.06.2022</p>

IV. Добросовестность, вежливость работников организации

<p>Недостаточный уровень добросовестности и вежливости работников</p>	<p>Продолжить работу по повышению добросовестности и вежливости работников (обучение педагогов на курсах повышения квалификации в условиях реализации профессионального стандарта педагога в ДОУ в соответствии с планом – графиком; соблюдение кодекса профессиональной этики; проведение педагогических советов, консультаций, т.д.)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Фансханова Любовь Ивановна, заместитель заведующего</p>	<p>30.10.2020 31.12.2021 01.06.2022</p>
<p>Контроль за соблюдением положения о нормах профессиональной этики педагогических работников.</p>	<p>Курсы повышения квалификации прошли:</p> <ul style="list-style-type: none"> 36 педагогов 30 педагогов 17 педагогов (за I полугодие) 	<p>Контроль за соблюдением положения о нормах профессиональной этики педагогических работников.</p>		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Недостаточный уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию поборы</p>	<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать Учреждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести обсуждение результатов независимой оценки на заседании Управляющего совета, педагогическом совете, на Родительских собраниях, - продолжать повышать имидж Учреждения через проведение Дня открытых дверей, окружных и муниципальных мероприятий и др. 	<p>Январь – Май 2020 г. Постоянно</p>	<p>Бурдина Елена Михайловна, заместитель заведующего</p>	<p>01.06.2022</p> <p>1. Проведено обсуждение результатов независимой оценки на педагогическом совете, на Родительских собраниях.</p> <p>2. С родительской общественностью проводится разъяснительная работа по привлечению добровольных пожертвований в Учреждение.</p> <p>3. Повышение имиджа Учреждения:</p> <p>Принимали участие в конкурсе «Пасхальные узоры» (I и III место)</p> <p>Дистанционно</p> <p>Участие в акции «День рождения Качканара» Проведение онлайн-экскурсии «Мой любимый уголок»</p> <p>Создан видеоролик ко Дню Победы</p> <p>Флэш-моб в честь праздника Весны и Труда</p> <p>Участие в Акции «Бессмертный полк»</p> <p>Участие в конкурсе «Педагогический дебют»</p> <p>Космический флэш-моб</p> <p>Областной фестиваль творчества «Грани таланта-2020»</p> <p>Повышение имиджа Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение городского семинара «Воспитание гражданственности, нравственно-патриотических качеств у детей дошкольного возраста»; - участие в «Рождественских чтениях»; - участие в мониторинге качества дошкольного образования с использованием Инструментария МКДО для детей от 0 до 7 лет; - участие в областном конкурсе «Воспитать человека»; - участие в конкурсе «Педагогический дебют»; <p>Участие воспитанников в</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальном конкурсе по БДД «Яркие времена года» (1 место); - муниципальном школьном фестивале творческих работ «300-летие
---	--	---	--	--

