**ГОРОДСКОЕ МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ**

классных руководителей

Заседание ГМО: 1 раз в четверть в 15.00 (12 числа каждого месяца)

Место: МОУ «СОШ имени К.Н, Новикова»

Руководитель ГМО: Павлова Татьяна Николаевна

Должность: учитель начальных классов

Место работы: МОУ «СОШ имени К.Н, Новикова»

Контакты: тел. 89826546242, tany.np@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Методическая тема ГМО классных руководителей:**

"Повышение уровня профессиональной компетентности классного руководителя как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС".

**Цель:**

Овладение методами и приемами воспитания с учетом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.

**Задачи:**

Обеспечить учебно-методическую поддержку реализации ФГОС в 2019–2020 учебном году, продолжая изучать нормативные документы.

Совершенствовать формы, методы и технологии в работе классного руководителя.

Отслеживать динамику воспитательного процесса для управления качеством образования.

Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования.

Совершенствовать формы и методы работы с детьми, состоящими в группе риска.

Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

**Направления МО классных руководителей:**

Информационная деятельность:

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Организационная и воспитательная деятельность:

Проведение заседаний ГМО в виде современных форм обучения .

Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.

Организация открытых воспитательных мероприятий согласно плана работы школ города.

Участие классных руководителей в городских мероприятиях «День Учителя», «Рождественские общественные чтения», «Конкурс молодых специалистов»….

Организация и проведение ежегодных акций, конкурсов, смотров.

Выступления классных руководителей на МО, круглых столах, семинарах, педагогических советах.

Повышение квалификации педагогов на курсах.

Развивать систему работы с детьми группы риска.

Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Планирование деятельности ГМО классных руководителей на 2019/2020 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Вид деятельности | Планируемый результат |
| сентябрь | Составление классными руководителями ОУ планов воспитательной работы, знакомство с нормативными документами каждого ОУ | Успешная проверка составленных планов по ОУ |
|  | Сбор информации о составе классных руководителей в каждом ОУ | 1.План работы ГМО на 2019-2020 учебный год.2. Создание циклограммы деятельности с учетом городских мероприятий.3. Создание базы данных о классных руководителях по стажу работы |
| октябрь | Участие в презентациях эффективности программ воспитательной и профилактической работы каждого ОУ.  | Знакомство с особенностями работы каждого ОУ.Анализ деятельности по данному направлению |
|  | Участие в Муниципальных Рождественских общественных чтениях | Получение практического опыта для работы |
|  | Проведение дискуссионной площадки на Рождественских чтениях по теме «Современные дети и мир, в котором они живут» | Создание диск-кейсов с информацией, необходимой для работы с детьми разного возраста |
| ноябрь | ГМО - Практико-ориентированный семинар «Грамотное планирование деятельности классного руководителя - залог повышения уровня воспитанности школьников» для классных руководителей, стаж которых от 0 до 5 лет. | Памятки, буклеты для успешного планирования воспитательной деятельности |
| декабрь | ГМО - мастер-класс «Новая форма работы с печатной продукцией для повышения читательской грамотности школьников» для классных руководителей от 5 до 10 лет | Изучение педагогического опыта в рамках деятельности классного руководителя |
| январь | ГМО - методическая студия по теме « Особенности работы с родителями современных детей» для классных руководителей , стаж которых от 10 до 15 лет | Изучение педагогического опыта в рамках деятельности классного руководителя |
| февраль | ГМО -методическая конференция «Подготовка к открытому внеклассному мероприятию» для классных руководителей , стаж которых от 15 до 20 лет | Свод правил в виде буклета |
| Март | ГМО - круглый стол «Эффективные методы работы с детьми, требующие особого внимания» для классных руководителей , стаж которых от 20 до 25 лет | Методические рекомендации |
| Апрель | ГМО - обзор идей личностного развития ребёнка « Формы и виды отслеживания результатов развития согласно ФГОС» для классных руководителей , стаж которых от 25 до 35 лет | Аналитическая записка с выводами и предложениями |
| май | ГМО - дидактическая трибуна « Всесторонний анализ и оценка труда классного руководителя» | Аналитический отчёт о работе объединения в целом за учебный год |

**Планируемые результаты работы:**

       Выявление затруднений классных руководителей в методике и практике воспитательного процесса.

       Анализ деятельности классных руководителей в школах города.

       Популяризация опыта работы;

        Совершенствование проектно-исследовательской работы .